**V L O G A**

# za izdajo dovoljenja za zaporo občinske ceste

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obseg zapore** | **[ ]  DELNA ZAPORA** | **[ ]  POPOLNA ZAPORA** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vrsta javne površine** | **[ ]  OBČINSKA CESTA** | **[ ]  PLOČNIK**  | **[ ]  PARKIRIŠČE** |

 (USTREZNO OZNAČI)

VLAGATELJ:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek: / Naziv pravne osebe:  |  |
| Odgovorna oseba: (samo za pravne osebe) |  |
| Kontaktna oseba:(samo za pravne osebe) |  |
| Ulica in hišna številka: |  |
| Poštna številka, kraj: |  |
| Telefon: |  |
| E-pošta: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1BNamen zapore:(dela, prireditev…) |  |
| Lokacija ter obseg zapore: (območje zapore, površina zaprtega območja v m2) |  |
| Datum in ura pričetka zapore: |  |
| Datum in ura zaključka zapore: |  |
| Odgovorna oseba za nadzor nad postavitvijo začasne prom. signalizacije: |  |

UK vlogi prilagam (ustrezno označi):

* [ ]  elaborat zapore ceste izdelan v skladu s predpisi o projektiranju

* [ ]  tipsko shemo začasne prometne ureditve (glej prilogo 4 Pravilnika o zaporah na cestah (Uradni list RS, št. 4/16 in 132/22 – ZCes-2).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Podpis vlagatelja: |

**Zapora občinske ceste zaradi del ali prireditve na cesti**

Zakon o cestah (Uradni list RS, št. 132/22 in 140/22 – ZSDH-1A), 113. člen:

1. Dela na občinski cesti ali ob njej, ki vplivajo na promet na tej cesti in jo je zaradi tega treba delno ali popolno zapreti za promet, se lahko opravljajo le z dovoljenjem upravljavca občinskih cest.
2. Dovoljenje upravljavca občinskih cest za zaporo občinske ceste je treba pridobiti tudi za športne in druge prireditve na njej.
3. Dovoljenje za popolno zaporo občinske ceste brez preusmeritve prometa na druge javne ceste se izda, če preusmeritev na druge javne ceste ni mogoča ali če se promet na lokalni cesti ne ustavi za več kot 30 minut oziroma zaradi zapore javne poti za več kot 60 minut.
4. Zaporo postavi izvajalec rednega vzdrževanja občinske ceste, ki mora o njeni izvedbi obvestiti policijo, občinsko redarstvo in pristojni inšpekcijski organ za ceste najmanj tri dni pred spremembo ter javnost na krajevno običajen način.
5. Z dovoljenjem za zaporo občinske ceste se določijo pogoji za izvedbo zapore ceste, preusmeritve prometa zaradi zapore ceste in čas njenega trajanja.
6. Zaporo občinske ceste postavi izvajalec rednega vzdrževanja občinske ceste, ki o njeni izvedbi obvesti policijo, občinsko redarstvo in pristojni inšpekcijski organ za ceste najmanj tri dni pred spremembo ter javnost na krajevno običajen način.

Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

Dovoljenje se lahko izda, če je promet mogoče preusmeriti na druge javne ceste.

Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste, se lahko izda tudi v primeru, da prometa ni mogoče preusmeriti na druge javne ceste, vendar samo v času izven prometnih konic in samo za omejen čas, največ pa za 8 ur.

Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore krije njen predlagatelj.

Na podlagi določil 1. odstavka 6. člena Pravilnika o zaporah na cestah (Uradni list RS, št. 4/16 in 132/22 – ZCes-2) mora predlagatelj zapore ceste k vlogi za izdajo dovoljenja za zaporo ceste priložiti elaborat zapore ceste, ki ga lahko v skladu s predpisi o graditvi objektov izdela projektant.

Elaborata zapore predlagatelju zapore ceste ni treba priložiti, če je izpolnjen eden od naslednjih pogojev:

- za zaporo ceste obstaja tipska shema zapore ceste in na območju zapore ceste ni križišča, prehoda za pešce, prehoda za kolesarje, avtobusnega postajališča oziroma ni treba preusmerjati prometa pešcev ali kolesarjev ter se promet na območju zapore ceste ne ureja s svetlobnimi prometnimi znaki,

- za zaporo ceste obstaja tipska shema zapore ceste in se zapora ceste postavlja na malo prometnih cestah,

- upravljavec ceste v soglasju za vzpostavitev individualnega priključka določi shemo zapore ceste.

- predlagatelj zapore ceste mora vlogi za izdajo dovoljenja za zaporo ceste namesto elaborata zapore ceste priložiti podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga zapora, čas trajanja zapore in navedbo tipske sheme zapore ceste. Tipsko shemo zapore ceste je treba dopolniti s podatki o natančni lokaciji začetka in konca območja delovišča ali prireditve, ki mora biti potrjena s podpisom predlagatelja. Obstoječo prometno signalizacijo in prometno opremo na območju zapore ceste je treba vrisati v tipsko shemo zapore ceste ter jo prilagoditi začasni prometni signalizaciji in prometni opremi.

**Upravna taksa:**

Vlagatelj je dolžan na podlagi Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš in 189/20 – ZFRO) za izdajo dovoljenja za zaporo občinske ceste plačati upravno takso za izdajo dovoljenja po tarifni številki 30:

* **za delno ali popolno zaporo javne ceste zaradi izvajanja del na njej skupaj 29,50 EUR (4,50 EUR vlogo in 25,00 za izdajo dovoljenja)**,
* **za delno ali popolno zaporo javne ceste zaradi prireditve na njej skupaj 44,50 EUR** (**4,50 EUR vlogo in 40,00 EUR za izdajo dovoljenja)**

Takse so na podlagi 28. člena odstavka 1b Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10-ZUT-UPB5, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J in 32/16) oproščeni ukrepi kmetijske politike.

Upravna taksa se plača v vložišču Občine Sodražica ali na račun IBAN SI56 011005790309109, Referenca 11 76783-7111002-2023Koda namena: TAXS.

INFORMACIJA O OBDELAVI OSEBNIH PODATKOV

Upravljalec osebnih podatkov je Občina Sodražica, [Trg 25. maja 3](https://goo.gl/maps/nETDRWA5C6kjhtiQ8), 1317 Sodražica. Občina bo osebne podatke obdelovala za namen izdaje dovoljenja za zaporo občinske ceste na podlagi Zakona o cestah. Občina bo hranila in varovala osebne podatke skladno z roki določenimi v klasifikacijskem načrtu občine in na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij podatkov nepooblaščenim osebam. Občina bo omogočila obdelavo oziroma posredovanje osebnih podatkov izključno pooblaščenim uporabnikom, ki so pooblaščeni za dostop do osebnih podatkov. Občina pri obdelavi osebnih podatkov iz te vloge ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov. Zagotovitev podatkov je zakonska obvezanost. Če osebni podatki ne bi bili zagotovljeni vloge ne bo možno obravnavati. Osebni podatki se NE prenašajo v tretje države ali mednarodne organizacije. Vlagatelj/ica ima v zvezi z lastnimi osebnimi podatki pravico do seznanitve, dopolnitve, popravka, omejitve obdelave, izbrisa in prenosljivosti, vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščencu in sodnim varstvom pravic - pritožbo lahko podate Informacijskemu pooblaščencu (naslov: Dunajska 22, 1000 Ljubljana, e-naslov: gp.ip@ip-rs.si telefon: 012309730, spletna stran: www.ip-rs.si). Podrobnejše informacije o tem, kako občina ravna z osebnimi podatki, so na voljo na preko kontaktnih podatkov pooblaščene osebe za varstvo osebnih podatkov (dpo@virtuo.si) ter na spletni strani občine.